

## HÁZIREND

### TOBOZ Kulcsosház, Nagybörzsöny-Kisirtápuszta 2.

Tisztelt Vendégeink!

Az Önök által igénybe vett szálláshely „kulcsosház”-ként működik. De mi is az a „kulcsosház”? A „kulcsosház” a magyarországi turista szálláshelyek egyik jellegzetes és sokak által kedvelt formája. Eltérően a turistaszállóktól, turistaházaktól, panzióktól és vendégházaktól nincs állandó személyzete, így ára is jóval olcsóbb azoknál. Többnyire egyesületek, szakosztályok tartják fenn, felügyelője pedig a ház közelében vagy a házhoz legközelebb eső településen lakó gondnok. A kulcsosház tehát félig-meddig önellátó intézmény. Alapfelszereléséhez az ágyakon (általában emeletes) kívül vegyes tüzelésű kályhák, felszerelt konyha, közös helyiség (étkező), mosdó, latrina tartozik. A legeldugottabb helyeken álló házakat kivéve ma már villanyvilágítás, illetve ivóvíz is vendégek rendelkezésére áll. Élelmiszer viszont nincs ezekben a házakban, legfeljebb néhány nem romló alapanyag (só, cukor, esetleg fűszerek, teafű) található meg. Mindenkinek magával kell tehát hoznia a szükséges élelmet, a sütési-főzési lehetőségekről pedig célszerű előzetes tájékoztatást kérni.

Fontos tudni, hogy a kulcsosházakba érkező vendéget a falra függesztett házirenden kívül az várja, amit az előző csoport otthagyt! Ebből az alapvető tényből következik a legfontosabb házszabály: **A házat mindenki olyan állapotban hagyja el, amilyen állapotban maga is szívesen találná!**

Mivel a TOBOZ kulcsosház is ebbe a kategóriába tartozik kérjük Önöket az alábbiak maradéktalan betartására:

1. A ház kulcsait a gondnok adja át érkezéskor, illetve neki is kell távozáskor visszaadni. A pontos időpontokat ajánlatos legalább 1 héttel az érkezés előtt a gondnokkal egyeztetni!
2. A szállás beutalót és a kitöltött csoportos bejelentőt a kulcsok átvételekor kell a gondnoknak átadni. (Amennyiben a csoportnak külföldi állampolgárságú tagja van, akkor azt a szállás lefoglalásakor előzetesen jelezni kell!).
3. Amennyiben kulcsok átvételekor (azaz a kulcsosházba érkezéskor) bármilyen eltérést, rendellenességet tapasztalnak, akkor azt írásban rögzíteni kell. A gondnok és a csoportvezető által is aláírt dokumentum egy példányát - a gondnokon keresztül - el kell juttatni a CSMTSZ-nek.
4. A kulcsosház az érkezés napján 14 órától, a távozás napján 10 óráig áll a vendégek rendelkezésére. Az ettől való esetleges eltérésre külön kell engedélyt kérni a CSMTSZ-től, pozitív válasz esetén pedig egyeztetni kell ezt a ház gondnokával.
5. A ház berendezéseinek használatára vonatkozóan az **Üzemeltetési Utasítás** ad tájékoztatást.
6. A házban étkezni kizárólag az ebédlőben szabad. Távozáskor a megmaradt élelmiszert el kell vinni. Kivételt képeznek a komposztálható élelmiszerek, melyek az erre szolgáló tárolóban helyezhetők el.
7. Amennyiben a házban tartózkodás ideje alatt valamilyen rendellenesség történik, úgy arról a gondnokot haladéktalanul értesíteni kell. Erre a célra a házban felszerelt vezetékes telefon vehető igénybe. Annak üzemzavara esetén azonban térorő híján csak a személyes értesítés lehetősége marad (kb. 4.5 km gyaloglás Nagybörzsönyig).
8. A szobákból a takarót vagy bármilyen ágyneműt, az udvarra kivinni tilos!
9. A szobákban lévő bútorok átrendezése tilos!
10. Éjszakára az udvari reflektorokat és a WC-ben lévő világítást ki kell kapcsolni!

11. A házban nyilvános (pénzbedobós) telefonkészülék működik, amely visszahívható (+36/27/378-269). Csak a készüléken megjelölt hivatalos magyar pénzerméket használják!
12. A kerítésen kívüli kútház környékét óvják a szennyeződéstől, mert a ház ivóvíz ellátását onnan biztosítjuk!
13. A ház elsősorban a pihenést szolgálja, ezért illik kerülni a hangoskodást.
14. Bár a kulcsosház berendezése többségében régi, használt darabokból áll, ezek mégsem felesleges, kidobásra ítélt tárgyak. Vigyázni kell tehát rájuk! Ha mégis tönkremegy valami, azt jelezni kell a gondnoknak.
15. Távozáskor az esetleges károkat a gondnoknak kell bejelenteni, aki a káreseményről jegyzőkönyvet vesz fel. A kártérítés összegét a jegyzőkönyv alapján a CSMTSZ állapítja meg és írásban közli a károkozóval. A kártérítés összegét ezt követően 8 munkanapon belül a CSMTSZ bankszámlájára kell átutalni. A befizetésről a CSMTSZ számlát fog kiállítani a befizető nevére.
16. A kulcsosházban van vendégkönyv. Ez, és csak ez szolgál a nevek, vélemények megörökítésére.
17. A kulcsosházban tilos a dohányzás! Dohányozni csak a bejárati ajtó előtti kijelölt helyen szabad.
18. Az udvaron tüzet gyújtani csak a kijelölt tűzrakó helyen szabad! A tűzifa tároló pincében lévő fa tábortűzhez nem használható! Erre a célra a ház környékén az erdőben gyűjthető száraz lehullott faág. A beton grill kemence a gondnoknál történt bejelentés után, az általa kiadott grill-rács segítségével vehető igénybe. Csak faszénnel működtethető! A faszenet a vendégeknek kell biztosítani.
19. Tűz esetén a kifüggesztett tűzriadó tervben leírtak szerint kell cselekedni, és a menekülési útvonal alapján kell a házat elhagyni! Ha van rá lehetőség, akkor a konyhában levő gázpalackot el kell zárni és a házból ki kell vinni! Indokolt esetben használni kell az ebédlőben a kulcsosház bejárata mellett kifüggesztett tűzoltó készüléket! A legrövidebb időn belül értesíteni kell a tűzoltókat, illetve a gondnokot.
20. Kuttyát, illetve egyéb háziállatot az udvarra és a házba bevinni tilos!
21. A kulcsosház a Duna-Ipoly Nemzeti Park területén, azaz természetvédelmi területen helyezkedik el. A használók tehát kötelesek betartani a természetvédelmi területen való mozgásra vonatkozó jogszabályokat!

A TOBOZ Kulcsosház tulajdonosa a Csongrád Megyei Természetbarát Szövetség (6722. Szeged, Tábor u. 7/b. levélcím: 6701. Szeged, Pf. 548., email: toboz@csmtsz.hu, tel: +36/20/380-9952). A gondnoki teendőket Gálik Imre (2634. Nagybörzsöny, Hegyalja u. 3., tel.: 30/ 546-4177) látja el.

Alulírott Csoportvezető fenti dokumentumot elolvastam, az abban leírtakat megértettem, betartásukat magamra és a velem érkező csoport minden tagjára nézve kötelezőnek ismerem el. Kijelentem, hogy a felsoroltak be nem tartásából származó anyagi következményeket/károkat a CSMTSZ-nek megtérítem.

Dátum: ..... év ..... hónap ..... nap

Csoportvezető neve: .....  
 Személyi igazolványának száma: .....  
 Lakcíme: .....  
 Telefon/email: .....

.....  
 csoportvezető aláírása